

Richtlinien für die Förderung der Qualitätsverbesserung in der Verarbeitung und Vermarktung von Saatkartoffeln

Artikel 1

Anwendungsbereich

1. Diese Richtlinien regeln die Gewährung von Beihilfen für die Förderung der Verarbeitung und Vermarktung landwirtschaftlicher Produkte, insbesondere der Saatkartoffeln im Sinne des Artikels 4 Absatz 1 Buchstabe l) des Landesgesetzes vom 14. Dezember 1998, Nr. 11, in geltender Fassung.

2. Die Beihilfen werden als De-Minimis-Beihilfen im Sinne der Verordnung (EU) Nr. 2023/2831 der Kommission vom 13. Dezember 2023 gewährt, gemäß welcher einem einzigen Unternehmen in einem Zeitraum von drei Jahren bis zu 300.000,00 Euro De-Minimis-Beihilfen gewährt werden können. Die Begünstigten werden schriftlich über die Höhe der Beihilfe informiert und darüber, dass es sich um eine De-Minimis-Beihilfe handelt.

Artikel 2

Ziel

1. Ziel der gegenständlichen Beihilfe ist es, einen hohen Qualitätsstandard der Saatkartoffeln zu gewährleisten.

Artikel 3

Anspruchsberechtigte

1. Anspruchsberechtigte für die in diesen Richtlinien vorgesehenen Beihilfen sind Unternehmen, die in der Verarbeitung und Vermarktung von Saatkartoffeln tätig sind und einen operativen Sitz in der Autonomen Provinz Bozen haben.

Artikel 4

Zulässige Vorhaben

1. Beihilfefähig sind die Ausgaben für:
- den Ankauf von hochwertigem Ausgangsmaterial (Saatgut) für die Erzeugung von Saatkartoffeln,
 - die Durchführung von Laboranalysen.

Criteri per incentivare il miglioramento della trasformazione e commercializzazione delle patate da seme

Articolo 1

Ambito di applicazione

1. I presenti criteri disciplinano la concessione di aiuti per la trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli, in particolare delle patate da seme ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lett. l) della legge provinciale 14 dicembre 1998, n. 11, e successive modifiche.

2. Gli aiuti sono concessi a titolo di aiuti "de minimis" ai sensi del regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione, del 13 dicembre 2023, secondo il quale ad un'impresa unica si possono concedere aiuti "de minimis" fino a 300.000,00 euro nell'arco di tre anni. I beneficiari vengono informati per iscritto dell'importo potenziale dell'aiuto e del fatto che configura un aiuto "de minimis".

Articolo 2

Obiettivo

1. L'obiettivo del presente aiuto è di garantire un elevato livello qualitativo delle patate da seme.

Articolo 3

Beneficiari

1. Beneficiari degli aiuti previsti dai presenti criteri sono imprese che operano nel settore trasformazione e commercializzazione delle patate da seme e che hanno una sede operativa nella Provincia autonoma di Bolzano.

Articolo 4

Iniziative ammissibili

1. Sono ammesse ad aiuto le spese per:
- l'acquisto di materiale di partenza di alta qualità (semente) per la produzione di patate da seme;
 - l'esecuzione di analisi di laboratorio.

Artikel 5

Art und Höhe der Beiträge

1. Die Förderung der Vorhaben laut Artikel 4 erfolgt durch Gewährung von Beiträgen bis zu 50 Prozent der zugelassenen Ausgaben.

Artikel 6

Einreichung der Anträge

1. Die Beihilfeanträge sind vor dem Erwerb der Güter und Dienstleistungen laut Artikel 4 beim Amt für Obst- und Weinbau und Landespflanzenschutzdienst der Landesabteilung Landwirtschaft auf einem eigenen Vordruck einzureichen. Im Antrag ist Folgendes anzugeben:

- a) Bezeichnung des Unternehmens,
- b) Beschreibung des Vorhabens,
- c) Betrag der geplanten Ausgaben.

2. Der Beihilfeantrag muss mit folgenden Unterlagen eingereicht werden:

- a) Maßnahmenprogramm mit detaillierter Beschreibung des Vorhabens,
- b) detaillierter Kostenvoranschlag,
- c) Betriebsbeschreibung.

Artikel 7

Bearbeitung und Genehmigung

1. Das zuständige Amt bestätigt schriftlich, dass der Antrag ordnungsgemäß eingereicht wurde und teilt den für das geplante Vorhaben angeforderten einheitlichen Projektcode (CUP) mit, welcher auf sämtlichen Ausgabenbelegen aufscheinen muss, die im Zuge der Abrechnung laut Artikel 9 vorgelegt werden.

2. Unvollständige Anträge oder Anträge, welche nicht alle Voraussetzungen laut den Artikeln 6 und 7 erfüllen, müssen innerhalb einer Frist von höchstens 60 Tagen ab schriftlicher Aufforderung vervollständigt werden. Nicht fristgerecht vervollständigte Anträge werden von Amts wegen archiviert.

3. Genehmigt und zur Förderung zugelassen werden die eingereichten, vollständigen Beihilfeanträge, unter Berücksichtigung des Einreichdatums und des vorgelegten Zeitplans bis zur Erschöpfung der auf den entsprechenden Haushaltskapiteln bereitgestellten Mittel.

Articolo 5

Tipologia e ammontare dei contributi

1. L'agevolazione delle iniziative di cui all'articolo 4 avviene mediante la concessione di contributi fino al 50 per cento della spesa ammessa.

Articolo 6

Presentazione delle domande

1. Le domande di aiuto, da redigere sul modulo appositamente predisposto, devono essere presentate all'Ufficio Frutti- e Viticoltura e Servizio fitosanitario provinciale della Ripartizione provinciale Agricoltura prima dell'inizio dell'acquisto dei beni e servizi di cui all'articolo 4. Nella domanda vanno indicati:

- a) la denominazione dell'impresa;
- b) la descrizione del progetto;
- c) l'importo delle spese previste.

2. La domanda di aiuto deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) programma delle misure con una descrizione dettagliata dell'iniziativa;
- b) un preventivo di spesa dettagliato;
- c) descrizione aziendale.

Articolo 7

Istruttoria e approvazione

1. L'ufficio competente conferma per iscritto che la domanda è regolarmente pervenuta e comunica il codice unico di progetto (CUP) richiesto per l'iniziativa presentata che deve essere riportato su tutte le ricevute di spesa che saranno presentate per la rendicontazione di cui all'articolo 9.

2. Le domande incomplete o che non soddisfano tutti i presupposti di cui ai punti 6 e 7 devono essere perfezionate entro un termine massimo di 60 giorni dalla richiesta scritta. Le domande non perfezionate entro i termini prescritti sono archiviate d'ufficio.

3. Le domande presentate e complete sono approvate e ammesse ad aiuto, tenendo conto della data di presentazione e del cronoprogramma presentato, fino all'esaurimento degli stanziamenti disponibili nei rispettivi capitoli di bilancio.

Artikel 8

Vorschüsse

1. Es werden keine Vorschüsse für die Vorhaben laut Artikel 4 gewährt.

Artikel 9

Abrechnung und Auszahlung des Beitrags

1. Die Begünstigten müssen die Ausgaben bis zum Ende des Jahres der Beihilfegewährung abrechnen. Verstreicht diese Frist, ohne dass die Ausgabe aus Verschulden des Begünstigten abgerechnet wurde, so wird der Beitrag widerrufen. Aus schwerwiegenden und gerechtfertigten Gründen kann die Frist um maximal ein weiteres Jahr verlängert werden; nach erfolglosem Ablauf dieser verlängerten Frist gilt der Beitrag automatisch als widerrufen. Eine mögliche Fristverlängerung muss von den Begünstigten vor der Fälligkeit und in schriftlicher Form beantragt werden.

2. Dem Antrag auf Auszahlung müssen nachstehende Unterlagen beigelegt werden:

- a) Beschreibung der erfolgten Arbeiten und Ankäufe,
- b) Ausgabenbelege mit Zahlungsnachweis.

Artikel 10

Widerruf

1. Wird bei der Überprüfung der Ausgabenbelege, die für die Auszahlung des Beitrags vorgelegt wurden, festgestellt, dass die Gewährungsvoraussetzungen in Bezug auf einzelne Ausgaben im entsprechenden Zeitraum nicht bestehen, so wird jener Teil des gewährten Beitrags widerrufen, der diesen Ausgaben entspricht, und der auszuzahlende Betrag wird verhältnismäßig reduziert.

2. Wird hingegen nach der Auszahlung der Beihilfe das Fehlen der Gewährungsvoraussetzungen festgestellt, so wird die Beihilfe widerrufen und muss zuzüglich der ab dem Zahlungsdatum anfallenden Zinsen rückerstattet werden.

3. Im Falle falscher oder unwahrer Erklärungen im Beihilfeantrag oder in jedem anderen für den Erhalt der Beihilfe vorgelegten Akt oder Dokument oder im Fall vorenthaltener notwendiger Informationen gelten die Bestimmungen laut Artikel 2/bis des Landesgesetzes vom 22. Oktober 1993, Nr. 17, in geltender Fassung.

Articolo 8

Anticipi

1. Non vengono concessi anticipi per le iniziative di cui all'articolo 4.

Articolo 9

Rendicontazione e liquidazione dell'aiuto

1. I soggetti beneficiari devono rendicontare le spese effettuate entro la fine dell'anno della concessione dell'aiuto. Trascorso il suddetto termine senza che abbia avuto luogo la rendicontazione della spesa per causa riconducibile al beneficiario, l'aiuto viene revocato. Per gravi e motivate ragioni, tale termine può essere prorogato di un ulteriore anno sulla base di una richiesta scritta presentata prima della sua scadenza; trascorso inutilmente il termine, l'aiuto è automaticamente revocato.

2. La domanda di liquidazione deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) documentazione dei lavori e degli acquisti eseguiti;
- b) documenti probatori delle spese sostenute e rispettive quietanze.

Articolo 10

Revoca

1. Se in sede di verifica della documentazione di spesa presentata per la liquidazione dell'aiuto, viene accertata la mancanza dei presupposti per la concessione dell'aiuto con riferimento a singole spese nel relativo periodo, è disposta la revoca parziale dell'aiuto per un importo corrispondente e l'aiuto è ridotto in proporzione.

2. Se invece dopo la liquidazione dell'aiuto viene accertata la mancanza dei requisiti per la sua concessione, è disposta la revoca dell'aiuto, che deve essere restituito maggiorato degli interessi legali decorrenti dalla data dell'erogazione.

3. In caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci nella domanda di concessione o in qualsiasi altro atto o documento presentato per ottenere l'aiuto, o in caso di omissione di informazioni dovute, trovano applicazione le disposizioni di cui all'articolo 2/bis della legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17, e suc-

cessive modifiche.

Artikel 11

Kontrollen

1. Gemäß Artikel 2 Absatz 3 des Landesgesetzes vom 22. Oktober 1993, Nr. 17, in geltender Fassung, werden jährlich stichprobenartige Kontrollen im Ausmaß von mindestens sechs Prozent der geförderten Vorhaben durchgeführt.

Artikel 12

Schutzklausel

1. Die Gewährung der Beihilfen laut diesen Richtlinien erfolgt im Rahmen der den entsprechenden Aufgabenbereichen und Programmen des Verwaltungshaushalts des Landes zugewiesenen Mittel.

Artikel 13

Geltungsdauer

1. Diese Beihilferegulung findet Anwendung bis zum 31. Dezember 2030 und wird auch auf die eingereichten und noch nicht bearbeiteten Beihilfeanträge angewandt.

Articolo 11

Controlli

1. Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della legge provinciale 22 ottobre 1993, n. 17, e successive modifiche, vengono eseguiti annualmente controlli a campione su almeno il sei per cento delle iniziative incentivate.

Articolo 12

Clausola di salvaguardia

1. La concessione degli aiuti di cui ai presenti criteri avviene nei limiti degli stanziamenti assegnati alle pertinenti missioni e programmi del bilancio finanziario provinciale.

Articolo 13

Validità

1. Il presente regime di aiuti trova applicazione fino al 31 dicembre 2030 e si applica anche alle domande di aiuto presentate e non ancora evase.